

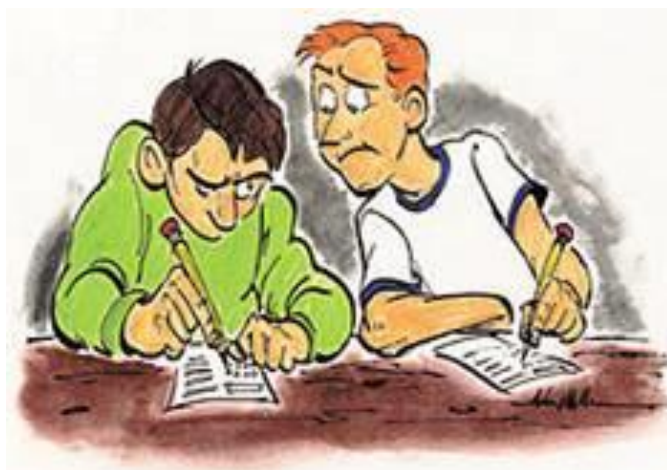
Sandrine Hebert  
Chemin des Peupliers 19  
1752 Villars-sur-Glâne

Tél 076 431 67 39  
Mail shebert847@gmail.com

# Convocation

aux

## Cours interentreprises



**Apprenti / e**

**Entreprise formatrice :**

## Remarque Importante !

L'apprenti reçoit ce dossier d'information. **Il est responsable de prendre connaissance et d'appliquer les directives.** L'apprenti est évalué sur les compétences professionnelles, les compétences sociales et les compétences méthodologiques. Il reçoit des points, convertis en note. Les points sont inscrits sur la base des données de la BDEFA II.

### Informations générales

Direction des cours	Sandrine Hebert
Secrétariat	Association Suisse des Détaillants en Jouets, Secrétariat pour la Romandie, c/o UnioService, Niederfeldweg 3, 3303 Jegenstorf, <a href="mailto:unioservice@bluewin.ch">unioservice@bluewin.ch</a>
Formateurs	Indication sur le plan en annexe
Lieu des cours	Centre Cristal chromothérapie – Fribourg / Plan
Salles	Entrée « Formation »
Présence	Les cours interentreprises sont <b>obligatoires</b> . <b><u>Sur présentation d'un certificat médicale ou attestation de service, le cours sera remplacé pour les ci 1 et 2. Les ci 3 ne sont pas remplacés, l'apprenti perd 20 points en cas d'absence.</u></b>
Absentéisme	L'apprenti doit participer aux dix jours de cours interentreprises, faute de quoi, <b>l'association ne l'inscrit pas à son examen pratique final.</b>
Attestation	À faire signer au formateur du cours le jour même. Celle-ci se trouve à la fin du présent dossier.
Convocation	Chaque année l'entreprise formatrice reçoit un préavis des cours pour les CI de l'année en cours, suivi par une convocation personnalisée environ trois semaines avant le séminaire de son apprenti.
Base de données	<b><u>Pas du ressort de l'association.</u></b> Dirigez-vous vers internet, BDEFA2, suivez le lien « <b>obtenir un accès à BDEFA2</b> », suivez les consignes.
Assurances	Les apprentis restent assurés par l'entreprise formatrice durant toute la journée des cours.
Salaire	Les apprentis ont le droit au salaire convenu dans le contrat d'apprentissage. Ce salaire ne doit pas être réduit. Il ne sera non plus crédité de vacance ou de jour de congé.

Voyage	Conformément à la loi fédérale, l'entreprise formatrice doit prendre en charge les frais de voyage des apprentis, leur permettant de suivre les cours interentreprises. Les frais seront remboursés.
Dépenses personnelles	Toutes les dépenses personnelles, comme le café, le repas de midi, sont à la charge des participants.
Véhicule motorisé	Il est vivement recommandé aux participants d'utiliser les moyens des transports publics.
Dossier de formation	Des points seront attribués au <b>dossier de formation</b> , veuillez le prendre à chaque cours. <u>En cas d'oubli aucun point ne sera attribué, surtout en CI 3.</u>
Classeur à présenter	Il vous sera demandé de présenter un classeur de produits, vu dans le programme des CI et des CGB (étoffer vos connaissances). Le temps au CGB vous permet de commencer celui-ci.
Produits	Il sera demandé aux apprentis de prendre des produits lors des cours. Par sécurité, l'apprenti sort avec lui les produits accompagnés d'une notice signée par un responsable de son entreprise.
Matériel	Prenez avec-vous les supports reçus par l'association et affaires personnelles <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Le classeur de papetier <b>et</b> dossier formation</li> <li>✓ Ce dossier</li> <li>✓ Les travaux et produits demandés</li> <li>✓ Des outils d'écritures</li> <li>✓ Votre classeur personnalisé sur la connaissance de vos produits</li> </ul>
Responsabilité	L'organisation des cours interentreprises décline toute forme de responsabilité pour d'éventuels dommages ou accidents.
Départ	Tous les participants quittent la salle de classe sans rien y laisser, celle-ci doit se retrouver idem à l'état initial. L'association n'est pas responsable de vos oublies.
Dossier de formation ACD 80 pages, GCD 130 pages	Ce dossier peut être noté que par l'association durant les cours interentreprises. La commission d'apprentissage peut le demander à tout temps !



**Lieux :** Cristal chromothérapie  
Rue de Locarno 9  
1700 Fribourg

**Horaires :** 09h00-12h00 13h00-16h20

**Responsable :** Hebert Sandrine  
Chemin des Peupliers 19  
1752 Villars-sur-Glâne  
076 431 67 39 (laisser un message sur boîte vocale)  
[shebert847@gmail.com](mailto:shebert847@gmail.com)

1 <sup>ère</sup> année scolaire		Séminaire 1	Formateur
Mardi	05 février 2019		Mr Kasri
Mercredi	06 février 2019		Mr Millier
Jeudi	14 février 2019		Mr Caetano
Vendredi	15 février 2019		Mr Kasri

Début 2 <sup>ème</sup> année scolaire		Séminaire 2	Formateur
Vendredi	06 septembre 2019		Mr Millier
Jeudi	12 septembre 2019		Mme Hebert
Mardi	24 septembre 2019		Mr Kasri
Mercredi	25 septembre 2019		Mr Kasri

Début 3 <sup>ème</sup> année scolaire		Séminaire 3	Formateur
Lundi	21 octobre 2019		Mme Hebert/Mr Kasri
Mardi	22 octobre 2019		Mme Hebert/Mr Kasri

## Plan de formation séminaire 1

1er jour	2ème jour	3ème jour	4ème jour
Informations générales sur les CI et son déroulement, sur l'examen pratique, les points... <b>Évaluation générale sommative</b> papeterie et jouets (programme CGB)	Jeux d'eau	Modèle de collection	Jeu préscolaire
Jouets pour jeux de rôles	Jeux de sport	Jouets mécaniques	Jeux instructifs
Jouets pour bébé et petite enfance	Engins de vol pour enfants	Set de construction pour voiture RC	Jeux pour familles et adultes
Figurines de fantaisie et licence	Véhicules pour enfants	Accus et appareils de charges	Jeux classiques (jeux sociétés)
	Jeux de sable	Machine à vapeur	Puzzles classiques et interactifs
			Jouets en bois

**Plusieurs évaluations sommatives par séminaire**

## Plan de formation séminaire 2

1er jour	2ème jour	3ème jour	4ème jour
Poupées	Bricolage	Trains	Jeux de sociétés
Poupons	Pâtes à modeler	Circuits de course automobile	Jeux de cartes à collectionner
Peluches	Pâtes créatives	Modélisme fonctionnel	Jeux de rôles
Doudou bébé	Expérimentation	Kits de construction et modèles réduits	Jeux d'échec électronique
	Puzzles	Bois	Jeux multimédias
	Livre d'image		Tablettes et consoles de jeux
	Caisse de construction et assemblage		Objets Connectés
			Normes enfants 1er âge

Plusieurs évaluations sommatives par séminaire

## Plan de formation séminaire 3

1er jour	2ème jour
Réception des classeurs marchandises traités durant les années d'apprentissages et les CI. (Étoffer les connaissances)	Présentation d'un produit : Jeux de rôle / entretien de vente sur un article de leur choix.
Réception du dossier de formation. Le support personnalisé selon entreprise Coop et Manor	Bilan des points, des présences ou autres problématiques lié pour l'examen pratique final. Les points des compétences professionnelles vous seront transmis, la totalité des points sont inscrits sur la base des données
Explication et préparation partie 1-2-3 et 4 / déroulement examen – protocole –experts- convocations – situations	Bilan des cours
Visite d'entreprise selon consigne du formateur. Traitement des entreprises – des assortiments – compléments à son entreprise pour préparation examen	Questions – réponses divers
Préparation gestion du stress	<div style="border: 2px solid red; border-radius: 15px; padding: 10px; display: inline-block;"> <p><b>Plusieurs évaluations sommatives par séminaire</b></p> </div>

## Lieu des cours

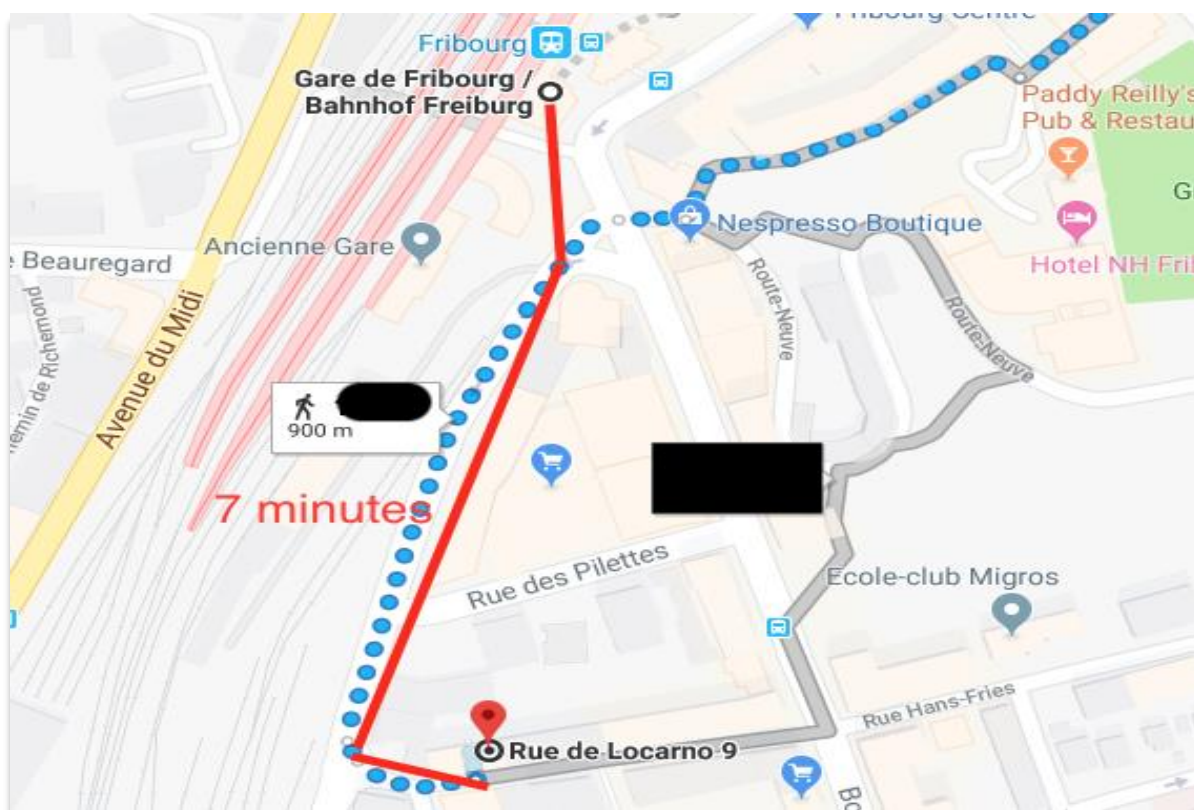
---

Cristal chromothérapie

Rue de Locarno 9

1700 Fribourg

076/ 412.69.11



### Accès

Transports publics : A la sortie de la gare, tous les bus en direction de Pérolles, arrêt Migros.  
2 minutes de la gare.

A pieds : Selon plan : en sortant de la gare prendre à droite, traverser la route et marcher sur la Rue des Arsenaux 7 minutes ou sur le Boulevard de Pérolles 9 minutes.

Parking : Migros : passe devant le centre Cristal chromothérapie à 1 minute.  
Aldi : le parking est une route avant le centre, 3 minutes à pieds.



## Attestation des cours interentreprises

---

L'apprenti

-----

Entreprise formatrice

-----

-----

-----

<b>Séminaire 1</b>	<b>Signature du formateur</b>
Jour 1 date :	
Jour 2 date :	
Jour 3 date :	
Jour 4 date :	

<b>Séminaire 2</b>	<b>Signature du formateur</b>
Jour 1 date :	
Jour 2 date :	
Jour 3 date :	
Jour 4 date :	

<b>Séminaire 3</b>	<b>Signature du formateur</b>
Jour 1 date :	
Jour 2 date :	