



**Überbetriebliche Kurse Detailprogramm Blended Learning**  
für die Jahre 2023 - 2026 (Schulferien St. Gallen)

# Lehrstoffplan Klasse Schocher23

Version	Erstellt von:	Erstellt am:	Definitiv gültig bis:
Version 1	b.schaffner	25.05.2023	
Version 2	u.suremann	15.06.2023	

**BITTE BEACHTEN:**

Die Lerninhalte und die Daten der Präsenztage für die ersten beiden Lehrjahre sind definitiv festgelegt. Die Lernmodule im Lernprogramm umfassen den Lernstoff für den üK in einer sinnvollen Abfolge.



Die Lerneinheiten auf der Lernplattform sind mindestens 1x durchzuarbeiten.



Vorgabe für Selbsttest-Bearbeitung = 2 Durchgänge mit mindestens 80% richtiger Antworten

## 1. Lehrjahr (Woche 36 - 27)

Wo	Programm / Lerneinheiten	Aufträge
36:	«Fit for e-learning» : Einführung in die Funktionsweise und den Umgang mit der Lernplattform mittels selbstorganisiertem Lernen und Praxisaufträgen.	Vorgehensweise und Aufträge gemäss Versand von Geschäftsstelle und Willkommens-Mail von Coach.
37:	1.1 Einführung in die Branche - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
38:	1.2 Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
39:	1.3 Leder und Kunstleder: - Lerneinheit - Selbsttest 1.4 Schultaschen und Etuis: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.  E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
40:	1.5 Kinderbücher: - Lerneinheit - Selbsttest 1.6 Globen: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.  E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
41:	1.7 Spieleklassiker: - Lerneinheit - Selbsttest 1.8 Puzzles: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.  E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
42:	«Fit for üK» : - AB 1.1.3 «Einführung in die Branche» - Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht.	Zur Bearbeitung im Ausbildungsbetrieb. Vorgehensweise und Aufträge gemäss Aufgaben-Mail vom Coach + üK-INFO-KIT.

43:	Präsenztag «Themenwelten»: Freitag, 27. Oktober 2023, 08.00 - 17.00 Uhr Waser + Co. AG, Erlenwiesenstrasse 2, 8604 Volketswil, Konferenzraum 3. OG	Vorbereitung und Ausrüstung gemäss Aufgebots-Unterlagen von Coach.
44:	Nachbearbeitungs-Aufträge vom Präsenztag 2.1 Papiere - Grundlagen: - Lerneinheit - Selbsttest - Praxisauftrag «Sortimentsliste Papier» 2.2 Briefumschläge: - Lerneinheit - Selbsttest	Gemäss Vorgaben von Coach bearbeiten.  E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails. Zur Bearbeitung im Ausbildungsbetrieb.
45:	2.3 Schreibgeräte - Grundlagen: - Lerneinheit - Selbsttest 2.4 Füllhalter: - Lerneinheit - Selbsttest - AB 2.3.4 «Schreibgeräte Grundlagen»	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.  E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails. Zur Bearbeitung im Ausbildungsbetrieb.
46:	2.5 Kugelschreiber und Roller: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
47:	2.6 Faserschreiber: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
48 - 52:	Weihnachts-Pause	
01:	2.7 Handlettering und Kalligrafie: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
02:	2.8 Service- und Dienstleistungen bei Schreibgeräten: - AB 2.8.3 «Service- und Dienstleistungen» (Reparatur- und Gravierformulare)	Zur Bearbeitung im Ausbildungsbetrieb.
03:	Intensiv-Woche: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht.	Vorgehensweise und Aufträge gemäss Aufgaben-Mail vom Coach + üK-INFO-KIT.
04:	Präsenztag «Haptik»: Dienstag, 23. Januar 2024, 08.00 - 17.00 Uhr Waser + Co. AG, Erlenwiesenstrasse 2, 8604 Volketswil, Konferenzraum 3. OG	Vorbereitung und Ausrüstung gemäss Aufgebots-Unterlagen von Coach.
05:	Sportferien	
06:	Nachbearbeitungs-Aufträge vom Präsenztag 3.1 Registraturen - Grundlagen: - Lerneinheit - Selbsttest 3.2 Stehende Registraturen: - Lerneinheit - Selbsttest	Gemäss Vorgaben von Coach bearbeiten.  E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.  E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
07:	3.3 Liegende Registraturen: - Lerneinheit - Selbsttest 3.4 Hängende Registraturen: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.  E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
08:	3.5 Agenden und Kalender: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
09:	3.6 Wandplaner und Planungstafeln: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.

10:	3.7 Bürohelfer: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
11:	3.7 Bürohelfer: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
12:	3.8 Bürogeräte: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
13:	3.8 Bürogeräte: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
14:	3.9 Ökologie - Grundlagen: - AB 3.9.1 «Ökologie Grundlagen»	Zur Bearbeitung im Ausbildungsbetrieb.
15:	Frühlingsferien	
16:	Frühlingsferien	
17:	Intensiv-Woche: - Broschüre «Lernverhalten Selbsteinschätzung» - Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht.	Gemäss Vorgaben von Coach bearbeiten.  Vorgehensweise und Aufträge gemäss Aufgaben-Mail vom Coach + üK-INFO-KIT.
18:	Präsenztage «Daily Business»: Donnerstag, 2. Mai 2024, 08.00 - 17.00 Uhr Waser + Co. AG, Erlenwiesenstrasse 2, 8604 Volketswil, Konferenzraum 3. OG	Vorbereitung und Ausrüstung gemäss Aufgebots-Unterlagen von Coach.
19:	Nachbearbeitungs-Aufträge vom Präsenztage 4.1 Papiere - Vertiefung: - Lerneinheit - Selbsttest	Gemäss Vorgaben von Coach bearbeiten.  E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
20:	4.2 Etiketten: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
21:	4.3 Druckerarten und Zubehör: - Lerneinheit - Selbsttest - AB 4.3.4 «Druckerarten und Zubehör», Aufg. 2	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails. Zur Bearbeitung im Ausbildungsbetrieb.
22:	4.4 Speichermedien und IT-Zubehör: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
23:	4.5 Rechner: - Lerneinheit - Selbsttest 4.7 Stromversorgung von Geräten: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.  E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
24:	4.6 Beschriftungsgeräte: - Lerneinheit - Selbsttest - Sortimentsliste «Beschriftungsbänder»	Zur Bearbeitung im Ausbildungsbetrieb.
25:	4.8 Ökologie praktische Beispiele: - AB 4.8.4 «Ökologie prakt. Beispiele», Aufg. 1+2	Zur Bearbeitung im Ausbildungsbetrieb.
26:	Intensiv-Woche: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht.	Vorgehensweise und Aufträge gemäss Aufgaben-Mail vom Coach + üK-INFO-KIT.
27:	Präsenztage «Analog/Digital»: Montag, 1. Juli 2024, 08.00 - 17.00 Uhr Waser + Co. AG, Erlenwiesenstrasse 2, 8604 Volketswil, Konferenzraum 3. OG	Vorbereitung und Ausrüstung gemäss Aufgebots-Unterlagen von Coach.  Abgabe Lapbook 1. Lehrjahr
28-32:	Sommer-Pause	

## 2. Lehrjahr (Woche 33 - 05)

Wo	Programm / Lerneinheiten	Aufträge
33:	Nachbearbeitungs-Aufträge vom Präsenztage 5.1 Technische Zeichengeräte: - Lerneinheit - Selbsttest	Gemäss Vorgaben von Coach bearbeiten.  E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
34:	5.2 Blei- und Feinminenstifte: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
35:	5.3 Malfarben und Zubehör: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
36:	5.4 Knetmassen: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
37:	5.5 Schneiden und Plotten: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
38:	5.6 Kleben: - Lerneinheit - Selbsttest 5.7 Chemikalienrecht: - Praxisaufträge	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.  Zur Bearbeitung im Ausbildungsbetrieb.
39:	5.8 Radieren und Korrigieren: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
40:	Intensiv-Woche: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht.	Vorgehensweise und Aufträge gemäss Aufgaben-Mail vom Coach + üK-INFO-KIT.
41:	Herbstferien	
42:	Herbstferien	
43:	Präsenztage Themenwelt «Artwork»: Dienstag, 22. Oktober 2024, 08.00-17.00 Uhr Waser + Co. AG, Erlenwiesenstrasse 2, 8604 Volketswil, Konferenzraum 3. OG	Vorbereitung und Ausrüstung gemäss Aufgebots-Unterlagen von Coach.
44:	Nachbearbeitungs-Aufträge vom Präsenztage 6.1 Schulungs- und Konferenzzubehör: - Lerneinheit - Selbsttest	Gemäss Vorgaben von Coach bearbeiten.  E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
45:	6.2 Präsentationshilfsmittel: - Lerneinheit - Selbsttest 6.3 Haftprodukte: - Lerneinheit - Selbsttest	
46:	6.4 Namensschilder u. Beschriftungen: - Lerneinheit - Selbsttest	
47:	6.5 Betriebsbedarf: - Lerneinheit - Selbsttest	
48 - 52:	Weihnachts-Pause	

01:	6.6 Warenpräsentation: - Lerneinheit - Selbsttest	
02:	6.7 Trend-Recherchen - Grundlagen: - Praxisaufträge	Zur Bearbeitung im Ausbildungsbetrieb.
03:	Intensiv-Woche: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht.	Vorgehensweise und Aufträge gemäss Aufgaben-Mail vom Coach + üK-INFO-KIT.
04:	Präsenztag Themenwelt «Meetings»: Freitag, 24. Januar 2025, 08.00 - 17.00 Uhr Waser + Co. AG, Erlenwiesenstrasse 2, 8604 Volketswil, Konferenzraum 3. OG	Vorbereitung und Ausrüstung gemäss Aufgebots-Unterlagen von Coach.  Abgabe Lapbook 2. Lehrjahr

<b>3. Lehrjahr (Woche 35 - 14) &gt; noch in Bearbeitung</b>		
Wo	Programm / Lerneinheiten	Aufträge
35:	Kick-off mit Instruktions-Video und Vorbereitungs-Skript «Get fit for sales!»: Start und Einführung in die Thematik «Anspruchsvolle Verkaufsgespräche»	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
36:	«Get fit for sales!»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen.	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
37:	«Get fit for sales!»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen.	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
38:	«Get fit for sales!»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen.	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
39:	«Get fit for sales!»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen.	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
40:	«Get fit for sales!»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen.	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
41:	Herbstferien	
42:	Herbstferien	
43:	«Get fit for sales!»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen.	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
44:	«It's showtime!»: Hybride Vernissage mit den erstellten Arbeiten und Einrichtung von «Visual Learning Journey»	Gemäss Vorgaben von Coach erstellen
45:	Kick-off mit Instruktions-Video und Vorbereitungs-Skript «Ready for new experiences?»: Start und Einführung in die Thematik «Einkaufserlebniswelten gestalten»	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT

46:	«Ready for new experiences?»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
47:	«Ready for new experiences?»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
48:	«Ready for new experiences?»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
49 - 52	Weihnachts-Pause	
01:	«Ready for new experiences?»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
02:	«Ready for new experiences?»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
03:	«Ready for new experiences?»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
04:	«It's showtime!»: Hybride Vernissage mit den erstellten Arbeiten und Einrichtung von «Visual Learning Journey»	Gemäss Vorgaben von Coach erstellen
05:	Kick-off mit Instruktionen-Video und Vorbereitungs-Skript «More than just shopping!»: Start und Einführung in die Thematik «Kundenevents und Promos mitgestalten»	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
06	Sportferien	
07:	«More than just shopping!»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
08:	«More than just shopping!»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
09:	«More than just shopping!»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
10:	«More than just shopping!»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
11:	«More than just shopping!»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
12:	«It's showtime!»: Hybride Vernissage mit den erstellten Arbeiten und Einrichtung von «Visual Learning Journey»	Gemäss Vorgaben von Coach erstellen
13:	Intensiv-Woche: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht sowie die Tests mittels selbstorganisiertem Lernen und einem Reflektions-Auftrag.	Gemäss Vorgaben von Coach bearbeiten

14:	Präsenztag Themenwelt «Top Seller» Donnerstag, 2. April 2026, 08.00 - 17.00 Uhr <i>Papedis AG, Feldstrasse 23, 4663 Aarburg, Schulungsraum</i>	Vorbereitung und Ausrüstung gemäss Aufgebots-Unterlagen  Abgabe Lapbook 3. Lehrjahr
-----	--	--

15.06.23/Su/PE/BS