



**Überbetriebliche Kurse Detailprogramm Blended Learning
 für die Jahre 2023 - 2026 (Schulferien Zürich)**

Lehrstoffplan Klasse Flück23

Version	Erstellt von:	Erstellt am:	Definitiv gültig bis:
Version 2	b.schaffner	12.06.2023	
Version 3	u.suremann	15.06.2023	

BITTE BEACHTEN:

Die Lerninhalte und die Daten der Präsenztage für die ersten beiden Lehrjahre sind definitiv festgelegt. Die Lernmodule im Lernprogramm umfassen den Lernstoff für den üK in einer sinnvollen Abfolge.



Die Lerneinheiten auf der Lernplattform sind mindestens 1x durchzuarbeiten.



Vorgabe für Selbsttest-Bearbeitung = 2 Durchgänge mit mindestens 80% richtiger Antworten

1. Lehrjahr (Woche 36 - 28)

Wo	Programm / Lerneinheiten	Aufträge
36:	«Fit for e-learning» : Einführung in die Funktionsweise und den Umgang mit der Lernplattform mittels selbstorganisiertem Lernen und Praxisaufträgen.	Vorgehensweise und Aufträge gemäss Versand von Geschäftsstelle und Willkommens-Mail von Coach.
37:	1.1 Einführung in die Branche - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
38:	1.2 Arbeitssicherheit und Gesundheitsschutz - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
39:	1.3 Leder und Kunstleder: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
40:	1.4 Schultaschen und Etais: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
41:	1.5 Kinderbücher: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
42:	1.6 Globen: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
43:	1.7 Spieleklassiker: - Lerneinheit - Selbsttest 1.8 Puzzles: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails. E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.

44:	«Fit for üK» : - AB 1.1.3 «Einführung in die Branche» - Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht.	Zur Bearbeitung im Ausbildungsbetrieb. Vorgehensweise und Aufträge gemäss Aufgaben-Mail vom Coach + üK-INFO-KIT.
45:	Präsenztage «Themenwelten»: Montag, 6. November 2023, 08.00 - 17.00 Uhr Waser + Co. AG, Erlenwiesenstrasse 2, 8604 Volketswil, Konferenzraum 3. OG	Vorbereitung und Ausrüstung gemäss Aufgebots-Unterlagen vom Coach.
45:	Nachbearbeitungs-Aufträge vom Präsenztage 2.1 Papiere - Grundlagen: - Lerneinheit - Selbsttest - Praxisauftrag «Sortimentsliste Papier»	Gemäss Vorgaben von Coach bearbeiten. E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails. Zur Bearbeitung im Ausbildungsbetrieb.
46:	2.2 Briefumschläge: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
47:	2.3 Schreibgeräte - Grundlagen: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
48 - 52:	Weihnachts-Pause	
01:	2.4 Füllhalter: - Lerneinheit - Selbsttest - AB 2.3.4 «Schreibgeräte Grundlagen»	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails. Zur Bearbeitung im Ausbildungsbetrieb.
	2.5 Kugelschreiber und Roller: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
02:	2.6 Faserschreiber: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
	2.7 Handlettering und Kalligrafie: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
03:	2.8 Service- und Dienstleistungen bei Schreibgeräten: - AB 2.8.3 «Service- und Dienstleistungen» (Reparatur- und Gravierformulare)	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails. Zur Bearbeitung im Ausbildungsbetrieb.
04:	Intensiv-Woche: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht.	Vorgehensweise und Aufträge gemäss Aufgaben-Mail vom Coach + üK-INFO-KIT.
05:	Präsenztage «Haptik»: Mittwoch, 31. Januar 2024, 08.00 - 17.00 Uhr Waser + Co. AG, Erlenwiesenstrasse 2, 8604 Volketswil, Konferenzraum 3. OG	Vorbereitung und Ausrüstung gemäss Aufgebots-Unterlagen vom Coach.
06:	Sportferien	
07:	Nachbearbeitungs-Aufträge vom Präsenztage 3.1 Registraturen - Grundlagen: - Lerneinheit - Selbsttest 3.2 Stehende Registraturen: - Lerneinheit - Selbsttest	Gemäss Vorgaben von Coach bearbeiten. E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails. E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
	3.3 Liegende Registraturen: - Lerneinheit - Selbsttest 3.4 Hängende Registraturen: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails. E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.

09:	3.5 Agenden und Kalender: - Lerneinheit - Selbsttest 3.6 Wandplaner und Planungstafeln: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails. E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
10:	3.7 Bürohelfer: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
11:	3.7 Bürohelfer: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
12:	3.8 Bürogeräte: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
13:	3.8 Bürogeräte: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
14:	3.9 Ökologie - Grundlagen: - AB 3.9.1 «Ökologie Grundlagen»	Zur Bearbeitung im Ausbildungsbetrieb.
15:	Intensiv-Woche: - Broschüre «Lernverhalten Selbsteinschätzung» - Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht.	Gemäss Vorgaben von Coach bearbeiten. Vorgehensweise und Aufträge gemäss Aufgaben-Mail vom Coach + üK-INFO-KIT.
16:	Präsenztag «Daily Business»: Freitag, 19. April 2024, 08.00 - 17.00 Uhr Waser + Co. AG, Erlenwiesenstrasse 2, 8604 Volketswil, Konferenzraum 3. OG	Vorbereitung und Ausrüstung gemäss Aufgebots-Unterlagen vom Coach.
17:	Frühlingsferien	
18:	Frühlingsferien	
19:	Nachbearbeitungs-Aufträge vom Präsenztag 4.1 Papiere - Vertiefung: - Lerneinheit - Selbsttest	Gemäss Vorgaben von Coach bearbeiten. E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails..
20:	4.2 Etiketten: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
21:	4.3 Druckerarten und Zubehör: - Lerneinheit - Selbsttest - AB 4.3.4 «Druckerarten und Zubehör», Aufg. 2	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails. Zur Bearbeitung im Ausbildungsbetrieb.
22:	4.4 Speichermedien und IT-Zubehör: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
23:	4.5 Rechner: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
24:	4.7 Stromversorgung von Geräten: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
25:	4.6 Beschriftungsgeräte: - Lerneinheit - Selbsttest - Sortimentsliste «Beschriftungsbänder»	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails. Zur Bearbeitung im Ausbildungsbetrieb.
26:	4.8 Ökologie praktische Beispiele: - AB 4.8.4 «Ökologie prakt. Beispiele», Aufg. 1+2	Zur Bearbeitung im Ausbildungsbetrieb.
27:	Intensiv-Woche: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht.	Vorgehensweise und Aufträge gemäss Aufgaben-Mail vom Coach + üK-INFO-KIT.

28:	Präsenztag «Analog/Digital»: Mittwoch, 10. Juli 2024, 08.00 - 17.00 Uhr Waser + Co. AG, Erlenwiesenstrasse 2, 8604 Volketswil, Konferenzraum 3. OG	Vorbereitung und Ausrüstung gemäss Aufgebots-Unterlagen vom Coach. Abgabe Lapbook 1. Lehrjahr
29- 33:	Sommer-Pause	

2. Lehrjahr (Woche 34 - 05)		
Wo	Programm / Lerneinheiten	Aufträge
34:	Nachbearbeitungs-Aufträge vom Präsenztag 5.1 Technische Zeichengeräte: - Lerneinheit - Selbsttest	Gemäss Vorgaben von Coach bearbeiten. E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
35:	5.2 Blei- und Feinminenstifte: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
36:	5.3 Malfarben und Zubehör: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
37:	5.4 Knetmassen: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
38:	5.5 Schneiden und Plotten: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
39:	5.6 Kleben: - Lerneinheit - Selbsttest 5.7 Chemikalienrecht: - Praxisaufträge	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails. Zur Bearbeitung im Ausbildungsbetrieb.
40:	5.8 Radieren und Korrigieren: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
41:	Herbstferien	
42:	Herbstferien	
43:	Intensiv-Woche: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenz- unterricht.	Vorgehensweise und Aufträge gemäss Aufga- ben-Mail vom Coach + üK-INFO-KIT.
44:	Präsenztag Themenwelt «Artwork»: Dienstag, 29. Oktober 2024, 08.00-17.00 Uhr Waser + Co. AG, Erlenwiesenstrasse 2, 8604 Volketswil, Konferenzraum 3. OG	Vorbereitung und Ausrüstung gemäss Aufgebots-Unterlagen vom Coach.

45:	Nachbearbeitungs-Aufträge vom Präsenztage 6.1 Schulungs- und Konferenzzubehör: - Lerneinheit - Selbsttest	Gemäss Vorgaben von Coach bearbeiten. E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
46:	6.2 Präsentationshilfsmittel: - Lerneinheit - Selbsttest 6.3 Haftprodukte: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails. E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
47:	6.4 Namensschilder u. Beschriftungen: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
48 - 52	Weihnachts-Pause	
01:	6.5 Betriebsbedarf: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
02:	6.6 Warenpräsentation: - Lerneinheit - Selbsttest	E-Learning-Phase gemäss wöchentlicher Aufgaben-Mails.
03:	6.7 Trend-Recherchen - Grundlagen: - Praxisaufträge	Zur Bearbeitung im Ausbildungsbetrieb.
04:	Intensiv-Woche: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht.	Vorgehensweise und Aufträge gemäss Aufgaben-Mail vom Coach + üK-INFO-KIT.
05:	Präsenztage Themenwelt «Meetings»: Donnerstag, 30. Januar 2025, 08.00 - 17.00 Uhr Waser + Co. AG, Erlenwiesenstrasse 2, 8604 Volketswil, Konferenzraum 3. OG	Vorbereitung und Ausrüstung gemäss Aufgebots-Unterlagen vom Coach. Abgabe Lapbook 2. Lehrjahr

3. Lehrjahr (Woche 35 - 14) > noch in Bearbeitung		
Wo	Programm / Lerneinheiten	Aufträge
35:	Kick-off mit Instruktionen-Video und Vorbereitungs-Skript «Get fit for sales!»: Start und Einführung in die Thematik «Anspruchsvolle Verkaufsgespräche»	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
36:	«Get fit for sales!»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen.	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
37:	«Get fit for sales!»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen.	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
38:	«Get fit for sales!»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen.	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
39:	«Get fit for sales!»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen.	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT

40:	«Get fit for sales!»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen.	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
41:	Herbstferien	
42:	Herbstferien	
43:	«Get fit for sales!»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen.	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
44:	«It's showtime!»: Hybride Vernissage mit den erstellten Arbeiten und Einrichtung von «Visual Learning Journey»	Gemäss Vorgaben von Coach erstellen
45:	Kick-off mit Instruktions-Video und Vorbereitungs-Skript «Ready for new experiences?»: Start und Einführung in die Thematik «Einkaufserlebniswelten gestalten»	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
46:	«Ready for new experiences?»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
47:	«Ready for new experiences?»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
48:	«Ready for new experiences?»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
49 - 52	Weihnachts-Pause	
01:	«Ready for new experiences?»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
02:	«Ready for new experiences?»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
03:	«Ready for new experiences?»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
04:	«It's showtime!»: Hybride Vernissage mit den erstellten Arbeiten und Einrichtung von «Visual Learning Journey»	Gemäss Vorgaben von Coach erstellen
05:	Kick-off mit Instruktions-Video und Vorbereitungs-Skript «More than just shopping!»: Start und Einführung in die Thematik «Kundenevents und Promos mitgestalten»	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
06	Sportferien	
07:	«More than just shopping!»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
08:	«More than just shopping!»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT

09:	«More than just shopping!»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
10:	«More than just shopping!»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
11:	«More than just shopping!»: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht mittels selbstorganisiertem Lernen sowie Vorbereitungs- und Praxisaufträgen	Vorgehensweise und Aufträge gemäss VORBEREITUNGS-SKRIPT
12:	«It's showtime!»: Hybride Vernissage mit den erstellten Arbeiten und Einrichtung von «Visual Learning Journey»	Gemäss Vorgaben von Coach erstellen
13:	Intensiv-Woche: Individuelle Vorbereitung auf den Präsenzunterricht sowie die Tests mittels selbstorganisiertem Lernen und einem Reflektions-Auftrag.	Gemäss Vorgaben von Coach bearbeiten
14:	Präsenztag Themenwelt «Top Seller» Freitag, 3. April 2026, 08.00 - 17.00 Uhr <i>Papedis AG, Feldstrasse 23, 4663 Aarburg, Schulungsraum</i>	Vorbereitung und Ausrüstung gemäss Aufgebots-Unterlagen Abgabe Lapbook 3. Lehrjahr

15.06.23/Su/PE/BS